ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 25CD2BDC1747B9BA00CD067886B221B6
Владелец: Бурмистрова Анастасия Александровна
Действителен: с 05.05.2026 до 29.07.2027

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 11»
630106, г. Новосибирск, ул. Громова, 18. факс/тел: 342-62-00, 342-86-03, 304-38-80

ПРИКАЗ

от 12.08.2026 г. № 67

«Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и иных документов, регламентирующих прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам»

В соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение № 1).
2. Утвердить форму ведомости приёмных прослушиваний поступающих на обучение по общеразвивающим программам в МБУДО ДШИ № 11 (Приложение № 2).
3. Утвердить форму заявления о приёме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в МБУДО ДШИ № 11 (Приложение № 3).
4. Признать утратившими силу Правила приема обучающихся, утвержденные приказом учреждения от 22 марта 2018 г. № 39.
5. Признать утратившими силу формы заявлений о приёме на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, утверждённые приказом учреждения от 31.03.2026 г. № 27 (формы 3, 4).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа остается за директором учреждения.

И.о. директора **И.А. Чебунина**

Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
приказом МБУДО ДШИ № 11
от 12.08.2026 г. № 67
Директор _____ А. А. Бурмистрова
М.П.

Порядок
приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», утверждённым приказом Министерства культуры РФ от 02.06.2021 № 754, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств №11» (далее – Учреждение).

1.2. Порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Порядок) регламентирует правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Учреждение.

1.3. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.

1.4. Возраст поступающих устанавливается дополнительной общеразвивающей программой.

1.5. При поступлении возраст определяется на 1 сентября.

1.6. Прием поступающих осуществляется на платное или бесплатное обучение.

1.7. Количество мест на обучение по каждой дополнительной общеразвивающей программе в соответствующем учебном году устанавливается приказом Учреждения.

II. Порядок оформления и предоставления документов

2.1. Прием на обучение несовершеннолетних поступающих осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных поступающих – по их личному заявлению.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.5. Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в Учреждение;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения.

2.3. Прием заявлений осуществляется в соответствии с графиком приёма и проведения приёмных прослушиваний, утверждаемым приказом директора Учреждения.

2.4. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;

дата рождения поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) поступающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

факт ознакомления поступающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

наименование дополнительной общеразвивающей программы;

музыкальный инструмент (для приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предусматривающим обучение игре на музыкальном инструменте) и его наличие дома.

2.5. При подаче заявления родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего представляет копии или в форме электронных документов и (или) электронных образцов (при подаче заявления по электронной почте) следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего;

2) свидетельство о рождении поступающего либо иной документ, подтверждающий факт рождения поступающего и степень родства с родителем (законным представителем);

3) свидетельство об усыновлении (удочерении) поступающего;

4) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства над поступающим (в случае установления опеки или попечительства над поступающим);

5) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (при наличии).

6) медицинскую справку о возможности обучения в Учреждении (для занятий по хореографии дополнительно ЭКГ) – предоставляется после зачисления в Учреждение;

7) документ, подтверждающий статус многодетной семьи (при наличии).

2.5.1. При подаче заявления совершеннолетний поступающий представляет копии или в форме электронных документов и (или) электронных образцов (при подаче заявления по электронной почте) следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего поступающего;

2) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (при наличии).

3) медицинскую справку о возможности обучения в Учреждении (для занятий по хореографии дополнительно ЭКГ) – предоставляется после зачисления в Учреждение;

4) документ, подтверждающий статус многодетной семьи (при наличии).

При подаче документов лично и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего, предъявляет оригиналы документов, указанных в подпунктах 1 - 7 настоящего пункта, а совершеннолетний поступающий – оригиналы документов, указанных в подпунктах 2 – 4 пункта 2.5.1.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих и их родителей (законных представителей) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с их письменного согласия.

III. Организация приёма

3.1. Не позднее чем за 7 календарных дней до начала приема Учреждение размещает на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде учреждения следующую информацию:

настоящий Порядок;

перечень дополнительных общеразвивающих программ, по которым объявляется прием;

количество мест для приёма на обучение по каждой дополнительной общеразвивающей программе;

образец заявления о приеме на обучение;

образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;

сроки приема документов и проведения приёмных прослушиваний (просмотров).

3.2. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

3.3. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам поступающие проходят приемные испытания в виде приёмных прослушиваний (просмотров) и собеседования, содержание и форма которых определяются Учреждением.

3.4. Приёмные прослушивания (просмотры) поступающих проводятся по графику, утверждаемому приказом Учреждения в 2 этапа:

1 этап - с 20 мая по 01 июня;

2 этап - с 20 по 31 августа.

3.5. Целями приёмных прослушиваний являются:

определение творческих способностей, задатков, физических данных поступающих;

рекомендации по выбору дополнительной общеразвивающей программы;

выбор музыкального инструмента (при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предусматривающим обучение игре на музыкальном инструменте);

определение условий для индивидуализации обучения.

Прослушивание проводится для определения музыкальных данных поступающего по параметрам:

музыкальный слух;

чувство ритма;

музыкальная память.

Просмотр по изобразительному искусству поступающего проводится по параметрам:

умение компоновать рисунок на формате листа;

чувство цвета;

чувство формы.

Собеседование проводится для определения индивидуально-психологических особенностей поступающего по параметрам:

контактность;

эмоциональность;

содержательность ответов и др.

Оценивание творческих способностей, задатков, физических данных поступающих проводится по 5-ти балльной системе.

3.6. Выбор музыкального инструмента для обучения осуществляется Учреждением с учетом мнения родителей (законных представителей) и (или) поступающего.

3.7. Основаниями для отказа в приеме на обучение в Учреждение являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

2) представление документов позднее установленного срока приема документов;

3) отсутствие свободных мест для приема на обучение;

4) несоответствие возраста поступающего возрасту, принятому к зачислению в Учреждение по соответствующей общеразвивающей программе.

IV. Состав и функции комиссии по приёму на обучение по общеразвивающим программам

4.1. Организацию приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств осуществляют комиссии по приему на обучение по общеразвивающим программам (далее – комиссии по приёму). Комиссии по приёму создаются по каждой специальности отдельно. Состав комиссий утверждается приказом Учреждения.

4.2. В состав комиссии по приёму входят: председатель и не менее двух преподавателей по специальности. Председателем комиссии является директор Учреждения или его заместитель.

4.3. На заседании комиссии по приему заполняется ведомость приёмных прослушиваний, в которой фиксируются оценки по параметрам, определяющим уровень творческих способностей поступающих, мнения членов комиссии, рекомендации по выбору образовательной программы, музыкального инструмента и другие данные.

4.4. По результатам оценки уровня творческих способностей и физических данных поступающего комиссии по приёму формируют рейтинги поступающих в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов. Поступающим, набравшим равные суммарные баллы, в пофамильном списке поступающих присваивается одинаковое место.

4.5. Учреждение размещает на официальном сайте и на информационном стенде результаты приёмных прослушиваний поступающих по каждой специальности с указанием пофамильного списка поступающих, рекомендованных комиссиями по приему к зачислению в Учреждение, с указанием их суммарных баллов, полученных по итогам проведения приёмных прослушиваний, в течение 7 рабочих дней после дня проведения приёмных прослушиваний, но не позднее 31 августа.

4.6. Рекомендованными к зачислению считаются поступающие, набравшие наиболее высокие суммарные баллы в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест для приема.

V. Порядок зачисления в Учреждение

5.1. Зачисление поступающих на обучение в Учреждение производится приказом директора на основании решений комиссий по приёму.

5.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

5.3. Приём детей в Учреждение может быть ограничен показателями муниципального задания, характеризующими объём муниципальной услуги по организации дополнительного образования.

5.4. В случае отсутствия свободных мест на обучение по заявленной дополнительной общеразвивающей программе или специальности Учреждение может предложить обучение по другой образовательной программе или специальности.

5.5. В случае, если принятый на обучение не приступил в течение 15 календарных дней к обучению в соответствии с расписанием занятий без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия на занятиях

(болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), приказ о приеме на обучение в части данного лица отменяется (аннулируется).

5.6. В течение учебного года Учреждение имеет право осуществлять дополнительный набор детей при наличии свободных мест.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНА
приказом МБУДО ДШИ № 11
от 12.08.2026 г. № 67
Директор _____ А. А. Бурмистрова
М.П.

Форма

На бланке организации

ВЕДОМОСТЬ ПРИЕМНЫХ ПРОСЛУШИВАНИЙ

программа, специальность_____

дата_____

Комиссия:_____

№	Ф.И.	Возраст, дата рождения	Музыкальный слух / умение компоновать рисунок	Чувство ритма/ чувство цвета	Музыкальная память/ чувство формы	Сумма баллов	Примечание (контактность, эмоциональность, содержательность ответов и др.)

Председатель комиссии _____ /_____/ (ФИО)

Члены комиссии: _____ /_____/ (ФИО)

_____ /_____/ (ФИО)

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
приказом МБУДО ДШИ № 11
от 12.08.2026 г. № 67
Директор _____ А. А. Бурмистрова
М.П.

Форма
Директору МБУДО ДШИ № 11
А. А. Бурмистровой

от _____

_____
фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего / родителя (законного представителя) поступающего

Заявление
о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

Прошу принять на обучение в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 11» (МБУДО ДШИ № 11) на бюджетной основе и провести приёмные прослушивания по дополнительным общеразвивающим программам:

***** *Отметьте 1 желаемую программу знаком «V», напротив остальных поставьте «–»*

Программа - специальность	**Отметка о выборе**		**Подпись**
«Инструментальное (вокальное) музицирование» – флейта 5, 7 лет обучения		Даю согласие на выбор направления по рекомендации одной или нескольких комиссий приёму	
«Инструментальное (вокальное) музицирование» – ударные инструменты, 5,7 лет обучения			
«Инструментальное (вокальное) музицирование» – синтезатор 5,7 лет обучения			
«Инструментальное (вокальное) музицирование» – сольное пение 5,7 лет обучения			
«Изобразительное искусство» 3,5 лет обучения			
«Инструментальное (вокальное) музицирование» – фортепиано 5 лет обучения			

_____
фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего в именительном падеже, **дата рождения**

_____
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего

_____
фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего

_____
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) поступающего

_____
адрес электронной почты, номер телефона родителя (законного представителя) поступающего

_____
наличие музыкального инструмента дома (указать какой)

_____
потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе (при наличии) и (или) в специальных условиях (при наличии) для организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида

_____

согласие поступающего / родителей (законных представителей) поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе (при наличии соответствующей программы в МБУДО ДШИ № 11 и необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе, подтвержденной документально)

_____

согласие поступающего / родителя (законного представителя) поступающего на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

С уставом МБУДО ДШИ № 11, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с общеразвивающими программами, по которым МБУДО ДШИ № 11 объявляет прием, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

При подаче заявления лично представляю копии следующих документов:

1) _____

документ, удостоверяющий личность поступающего / родителя (законного представителя) поступающего

2) _____

свидетельство о рождении поступающего либо иной документ, подтверждающий факт рождения поступающего и степень родства с родителем (законным представителем)

3) _____

свидетельство об усыновлении (удочерении) поступающего (в случае усыновления (удочерения)

4) _____

документ, подтверждающий установление опеки или попечительства над поступающим (в случае установления опеки или попечительства над поступающим)

5) _____

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (при наличии)

6) _____

медицинскую справку о возможности обучения в Учреждении (для занятий по хореографии дополнительно ЭКГ) – предоставляется после зачисления в Учреждение

7) _____

копии документа, подтверждающего статус многодетной семьи (при наличии)

«__»_____ 20__ г.

_____

подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего /
родителя (законного представителя) поступающего